



Wolsztyn, dnia 20 marca 2023 r.

WE.524.1.2023

Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego informuje, że na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) umożliwia ubieganie się o dotację na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Szczegóły zostały określone w załączniku.

STAROSTA

Jacek Skrobisz

Sporządziła:

Karolina Chrapa

Wydział Edukacji

tel. (68) 384 56 28



Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego umożliwia ubieganie się o dotację na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert

Na podstawie art. 11 ust. 2 i 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego ogłasza nabór ofert na realizację zadań publicznych w 2023 r. z pominięciem otwartego konkursu w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

1. Postanowienia ogólne:

- I. I. w ramach tzw. „małych grantów” o dofinansowanie mogą ubiegać się organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy (zwane dalej organizacjami pozarządowymi),
- 1.2. nabór ofert na realizację zadania publicznego odbywa się w trybie ciągłym (przez cały rok),
- 1.3. realizowane zadanie powinno mieć charakter ogólnopowiatowy, być skierowane do mieszkańców powiatu wolsztyńskiego i odbywać się na jego terenie oraz zawierać się w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
- 1.4. ofertę należy złożyć, na obowiązującym wzorze określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U z 2018 r., poz. 2057), za pośrednictwem narzędzia elektronicznego Witkac.pl, dostępnego na stronie www.witkac.pl,
- 1.5. wygenerowana w systemie Witkac.pl i wydrukowana oferta powinna być podpisana przez osoby wymienione w dokumencie rejestracyjnym, stanowiącym o podstawie działalności podmiotu oraz złożona wraz z załącznikami (bezpośrednio lub w drodze wysyłki pocztowej) w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Wolsztynie, ul 5 Stycznia 5. 64-200 Wolsztyn z dopiskiem „MAŁY GRANT”.
- 1.6. oferty złożone za pośrednictwem narzędzia elektronicznego Witkac.pl bez złożenia wersji papierowej w w/w. terminie nie będą rozpatrywane,

Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego zastrzega prawo do zamknięcia naboru w przypadku, gdy środki przeznaczone na ten cel zostaną wykorzystane.

2. Opis zadań publicznych przeznaczonych do realizacji:

- wspieranie organizacji wydarzeń rozwijających, upowszechniających i promujących Powiat Wolsztyński,



Wolsztyński,

- wspieranie klubów sportowych w szkoleniu dzieci i młodzieży,
- wspieranie wydarzeń sportowych istotnych dla mieszkańców powiatu,
- wspieranie klubów sportowych w zakresie modernizacji zaplecza sportowego.

3. Cele zadań publicznych przeznaczonych do realizacji:

- organizacja wydarzeń na terenie powiatu dostępnych dla ogółu mieszkańców, jak również dla zainteresowanych przyjezdnych,
- wspieranie projektów rozwijających, upowszechniających i promujących Powiat Wolsztyński,
- wspieranie takich inicjatyw, które tworzą, rozwijają i promują produkty turystyczne.
- upowszechnianie wiedzy krajoznawczej na temat Powiatu Wolsztyńskiego,
- krzewienie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży,
- wspieranie klubów sportowych w zakresie modernizacji zaplecza sportowego,
- wspieranie i upowszechnianie sportów olimpijskich wśród dzieci i młodzieży,
- wsparcie wydarzeń sportowych o zasięgu przynajmniej powiatowym, a docelowo wojewódzkim i ogólnopolskim.

4. Oczekiwane wskaźniki rezultatów zadań publicznych przeznaczonych do realizacji:

- liczba inicjatyw tworzących, rozwijających i promujących produkty turystyczne,
- liczba nowych produktów turystycznych mogących stać się atrakcją turystyczną Powiatu Wolsztyńskiego,
- liczba dzieci i młodzieży uczestniczących w zajęciach organizowanych przez kluby sportowe,
- liczba uczestników biorących udział czynny i bierny w wydarzeniach sportowych spoza powiatu wolsztyńskiego
- poprawa bezpieczeństwa w zakresie korzystania z zaplecza sportowego.

5. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania z zakresu „Nauka szkolnictwo wyższe, edukacja, świata i wychowanie” wynosi 4.000 złotych.

6. Warunki, jakie należy spełnić, aby ubiegać się o dotację w ramach trybu tzw. „małych grantów”

6.1. Zlecenie zadań odbywać się będzie w formie wsparcia realizacji zadania publicznego,

6.2. Dofinansowanie zadania, o które ubiega się organizacja pozarządowa, nie może przekroczyć kwoty 4.000,00 zł,

Czas trwania realizacji zadania nie może przekroczyć 90 dni.

7. Tryb postępowania

7.1. Zaleca się złożenie oferty minimum 30 dni przed planowaną datą rozpoczęcia realizacji zadania.



-
- 7.2. Ofertę wygenerowaną w systemie Witkac.pl (www.witkac.pl) należy wydrukować i po podpisaniu jej przez osoby upoważnione złożyć wraz z załącznikami (bezpośrednio lub w drodze wysyłki pocztowej) w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Wolsztynie, ul 5 Stycznia 5, 64-200 Wolsztyn z dopiskiem „MAŁY GRANT”
- 7.3. Należy załączyć kopię wyciągu z rejestru lub ewidencji, stanowiącego o podstawie działalności Oferenta, potwierdzającego status prawny i umocowanie osób go reprezentujących, zgodnego z aktualnym stanem faktycznym i prawnym na dzień złożenia oferty. W przypadku, gdy wyciąg z rejestru lub ewidencji nie zawiera powyższych informacji, należy załączyć inny dokument (np. statut, uchwała itp.) lub stosowne pełnomocnictwo. Każda strona kopii dokumentów powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli i opatrzona datą.
- 7.4. Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego, zamieszcza ofertę na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wolsztynie oraz na stronie internetowej Powiatu Wolsztyńskiego.
- 7.5. Każdy, w terminie 7 dni od dnia publikacji oferty, może zgłosić uwagi dotyczące oferty, które są rozpatrywane przez Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego.
- 7.6. Zarząd Powiatu uznaje celowość realizacji zadania lub jej brak.
- 7.7. W przypadku braku uwag do oferty, Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego niezwłocznie zawiera z oferentem umowę.
- 7.8. Po zakończeniu realizacji zadania organizacja pozarządowa składa sprawozdanie w systemie Witkac.pl. Wygenerowane sprawozdanie należy wydrukować i po podpisaniu przez osoby upoważnione dostarczyć do siedziby Starostwa Powiatowego w Wolsztynie. Do sprawozdania należy dołączyć zestawienie dokumentów księgowych, zgodnie ze wzorem dołączonym do ogłoszenia.