



Wolsztyn, 28 lutego 2024 r.

WE.525.1.2024

Wg rozdzielnika

Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego informuje, że na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) umożliwia ubieganie się o dotację na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Szczegóły zostały określone w załączniku.

Z poważaniem

STAROSTA

Jacek Skrobisz

Otrzymują:

- 1) Stowarzyszenia rejestrowe działające na terenie Powiatu Wolsztyńskiego,
- 2) Fundacje działające na terenie Powiatu Wolsztyńskiego,
- 3) Stowarzyszenia zwykłe działające na terenie Powiatu Wolsztyńskiego,
- 4) Kluby Sportowe działające na terenie Powiatu Wolsztyńskiego,
- 5) Stowarzyszenia Kultury Fizycznej działające na terenie Powiatu Wolsztyńskiego,
- 6) Uczniowskie Kluby Sportowe działające na terenie Powiatu Wolsztyńskiego.



Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego umożliwia ubieganie się o dotację na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 571) Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego ogłasza nabór ofert na realizację zadań publicznych w 2024 r. z pominięciem otwartego konkursu w zakresie:

- a) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- b) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.

1. Postanowienia ogólne:

- 1.1.w ramach tzw. „małych grantów” o dofinansowanie mogą ubiegać się organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy (zwane dalej organizacjami pozarządowymi),
- 1.2.nabór ofert na realizację zadania publicznego odbywa się w trybie ciągłym (przez cały rok),
- 1.3.realizowane zadanie powinno mieć charakter lokalny (ogólnopowiatowy), być skierowane do mieszkańców powiatu wolsztyńskiego i odbywać się na jego terenie oraz zawierać się w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego lub wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
- 1.4.ofertę należy złożyć, na obowiązującym wzorze określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U z 2018 r., poz. 2057), za pośrednictwem narzędzia elektronicznego Witkac.pl, dostępnego na stronie www.witkac.pl,
- 1.5.wygenerowana w systemie Witkac.pl i wydrukowana oferta powinna być podpisana przez osoby wymienione w dokumencie rejestracyjnym, stanowiącym o podstawie działalności podmiotu oraz złożona wraz z załącznikami (bezpośrednio lub w drodze wysyłki pocztowej) w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Wolsztynie, ul 5 Stycznia 5, 64-200 Wolsztyn w zamkniętej kopercie z dopiskiem „MAŁY GRANT” w terminie 7 dni od złożenia oferty w formie elektronicznej,
- 1.6.oferty złożone za pośrednictwem narzędzia elektronicznego Witkac.pl bez złożenia wersji papierowej w w/w terminie nie będą rozpatrywane,
- 1.7.Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego zastrzega prawo do zamknięcia naboru w przypadku, gdy środki przeznaczone na ten cel zostaną wykorzystane.



2. Opis, cele oraz oczekiwane wskaźniki rezultatów zadań publicznych przeznaczonych do realizacji

Zadanie 1 – Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych mających na celu promocję kultury i sztuki oraz tradycji regionalnych,
- wspieranie organizacji wydarzeń rozwijających, upowszechniających i promujących Powiat Wolsztyński,
- wspieranie organizacji: festiwali, konferencji, konkursów, kursów, plenerów, przeglądów, seminariów, warsztatów, wystaw oraz innych wydarzeń kulturalnych i artystycznych mających znaczenie dla kultury powiatu.

Celem zadania jest:

- organizacja inicjatyw kulturalnych, mających znaczenie dla rozwoju lokalnej kultury, sztuki i tradycji regionalnych o zasięgu co najmniej powiatowym, ale i powszechnie otwartym dla każdego mieszkańca powiatu wolsztyńskiego,
- wspieranie projektów rozwijających, upowszechniających i promujących Powiat Wolsztyński,
- organizacja: festiwali, konferencji, festynów, przeglądów, seminariów, warsztatów, wystaw oraz innych wydarzeń kulturalnych i artystycznych mających ważne znaczenie dla kultury powiatu,
- organizacja wydarzenia na terenie powiatu dostępnego dla ogółu mieszkańców, jak również dla zainteresowanych przyjezdnych.

Oczekiwane wskaźniki rezultatów zadania:

- liczba inicjatyw kulturalnych, które uwzględniają lokalne dziedzictwo kulturowe i/lub tradycje oraz/lub je tworzą,
- liczba organizowanych festiwali, konferencji, festynów, przeglądów, seminariów, warsztatów, wystaw oraz innych wydarzeń kulturalnych i artystycznych,
- liczba osób, które wzięły udział w w/w aktywnościach.

Zadanie 2 – Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

- wspieranie klubów sportowych w szkoleniu młodzieży,
- szkolenie, upowszechnianie i promocja sportów olimpijskich,
- wspieranie klubów sportowych w zakresie modernizacji zaplecza sportowego,
- wspieranie wydarzeń sportowych istotnych dla mieszkańców powiatu,
- wspieranie organizacji wydarzeń rozwijających, upowszechniających i promujących Powiat Wolsztyński.



Celem zadania jest:


- krzewienie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży,
- wspieranie i upowszechnianie sportów olimpijskich wśród dzieci i młodzieży,
- wsparcie wydarzeń sportowych o zasięgu przynajmniej powiatowym, a docelowo wojewódzkim i ogólnopolskim.

Oczekiwane rezultaty zadania:

- policzalne i wymierne wyniki sportowe wspieranych klubów przez Powiat Wolsztyński,
 - liczba dzieci i młodzieży uczestniczących w zajęciach organizowanych przez kluby sportowe,
 - liczba uczestników biorących udział czynny i bierny w wydarzeniach sportowych spoza powiatu wolsztyńskiego,
3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w/w zadań wynosi 36.000,00 zł, w tym:
- a) dla zadania 1: „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego” – 8.000,00 zł.
 - b) dla zadania 2: „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej” – 28.000,00 zł.
4. Warunki, jakie należy spełnić, aby ubiegać się o dotację w ramach trybu tzw. „małych grantów”
- 4.1. Zlecenie zadań odbywać się będzie w formie wsparcia realizacji zadania publicznego,
 - 4.2. Dofinansowanie zadania, o które ubiega się organizacja pozarządowa, nie może przekroczyć kwoty 10.000,00 zł,
 - 4.3. Czas trwania realizacji zadania nie może przekroczyć 90 dni,
5. Tryb postępowania
- 5.1. Zaleca się złożenie oferty minimum 30 dni przed planowaną datą rozpoczęcia realizacji zadania.
 - 5.2. Ofertę wygenerowaną z systemu Witkac.pl (www.witkac.pl) należy wydrukować i po podpisaniu jej przez osoby upoważnione złożyć wraz z załącznikami (bezpośrednio lub w drodze wysyłki pocztowej) w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Wolsztynie, ul 5 Stycznia 5, 64-200 Wolsztyn w zamkniętej kopercie z dopiskiem „MAŁY GRANT”
 - 5.3. Należy załączyć kopię wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji, stanowiącego o podstawie działalności Oferenta, potwierdzającego status prawny i umocowanie osób go reprezentujących, zgodnego z aktualnym stanem faktycznym i prawnym na dzień złożenia oferty. W przypadku, gdy wyciąg z rejestru lub ewidencji nie zawiera powyższych informacji, należy załączyć inny dokument (np. statut, uchwała itp.) lub stosowne pełnomocnictwo. Każda strona kopii dokumentów powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli i opatrzona datą.



- 5.4. Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego, zamieszcza złożoną ofertę na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wolsztynie oraz na stronie internetowej Powiatu Wolsztyńskiego.
- 5.5. Każdy, w terminie 7 dni od dnia publikacji oferty, może zgłosić uwagi dotyczące oferty, które są rozpatrywane przez Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego.
- 5.6. Zarząd Powiatu uznaje celowość realizacji zadania lub jego brak.
- 5.7. W przypadku braku uwag do oferty, Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego niezwłocznie zawiera umowę z oferentem.
- 5.8. Po zakończeniu realizacji zadania organizacja pozarządowa składa sprawozdanie w systemie Witkac.pl. Wygenerowane sprawozdanie należy wydrukować i po podpisaniu przez osoby upoważnione dostarczyć do siedziby Starostwa Powiatowego w Wolsztynie. Do sprawozdania należy dołączyć zestawienie dokumentów księgowych.

STAROSTA

Jacek Skrobisz

