

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA
DOKUMENTÓW DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH DLA DOROSŁYCH I NA SEMESTR PIERWSZY KLAS PIERWSZYCH
PUBLICZNYCH LICEÓW OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH DLA DOROSŁYCH**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami.	od 11 maja 2020 r. do 15 czerwca 2020 r. do godz. 15.00	od 15 lipca 2020 r. do 20 lipca 2020 r. do godz. 15.00
		od 26 października 2020 r. do 13 listopada 2020 r. do godz. 15.00 ¹	od 14 grudnia 2020 r. do 17 grudnia 2020 r. do godz. 15.00 ¹
2.	Przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem, który nie posiada dokumentu potwierdzającego ukończenie klasy VI sześciolletniej szkoły podstawowej albo klasy VI lub VII ośmiolletniej szkoły podstawowej. ²	od 16 czerwca 2020 r. do 19 czerwca 2020 r.	od 21 lipca 2020 r. do 24 lipca 2020 r.
		od 16 listopada 2020 r. do 20 listopada 2020 r. ¹	od 18 grudnia 2020 r. do 21 grudnia 2020 r. ¹
3.	Powiadomienie kandydatów o wynikach rozmowy kwalifikacyjnej.	do 19 czerwca 2020 r.	do 31 lipca 2020 r.
		do 24 listopada 2020 r.	do 24 grudnia 2020 r.
4.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły dla dorosłych o świadectwo ukończenia szkoły lub świadectwo szkolne promocyjne.	od 26 czerwca 2020 r do 30 czerwca 2020 r. do godz. 15.00	nie dotyczy

¹ dotyczy szkoły dla dorosłych, w której zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego

² dotyczy szkoły podstawowej dla dorosłych

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanej z ustaleniem tych okoliczności.	do 16 czerwca 2020 r.	do 21 lipca 2020 r.
		do 16 listopada 2020 r. ¹	do 18 grudnia 2020 r. ¹
6.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 2 lipca 2020 r.	do 7 sierpnia 2020 r.
		do 1 grudnia 2020 r. ¹	do 7 stycznia 2020 r. ¹
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	3 lipca 2020 r. godz. 10.00	10 sierpnia 2020 r. godz. 10.00
		2 grudnia 2020 r. godz. 10.00 ¹	8 stycznia 2021 r. godz. 10.00 ¹
8.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia odpowiednio: 1) W przypadku ubiegania się o przyjęcie do szkoły podstawowej dla dorosłych – oryginału świadectwa ukończenia sześcioletniej szkoły podstawowej albo oryginału świadectwa szkolnego promocyjnego do klasy siódmej lub ósmej ośmioletniej szkoły podstawowej, o ile nie zostały złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły; 2) w przypadku ubiegania się o przyjęcie do liceum ogólnokształcącego dla dorosłych – oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej, o ile nie zostały złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły.	od 3 lipca 2020 r. do 13 lipca 2020 r. do godz. 15.00	od 10 sierpnia 2020 r. do 18 sierpnia 2019 r. do godz. 15.00
		od 2 grudnia 2020 r. do 10 grudnia 2020 r. do godz. 15.00 ¹	od 8 stycznia 2021 r. do 19 stycznia 2021 r. do godz. 15.00 ¹
9.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	14 lipca 2020 r. godz. 13.00	19 sierpnia 2020 r. godz. 13.00

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
		11 grudnia 2019 r. godz. 13.00 ¹	20 stycznia 2021 r. godz. 13.00 ¹
10.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 21 lipca 2020 r.	do 26 sierpnia 2020 r.
		do 18 grudnia 2020 r.	do 27 stycznia 2021 r.
11.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
13.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 7 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	